

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 352 с углубленным изучением немецкого языка
Красносельского района Санкт-Петербурга**

Рассмотрено и принято
на Общем собрании работников
ГБОУ СОШ №352
Протокол от 26.05.2023 г. № 13

Согласовано
с Советом родителей и
Ученическим советом школы
(протокол от 26.05.2023)

Утверждено
Приказом директора № 90 от 30.05.2023 г.
 О.Н. Колабутиной



ПОЛОЖЕНИЕ

об органах ученического самоуправления ГБОУ СОШ №352

1. Основными задачами самоуправления являются:

- демократизации образовательного процесса в школе;
- создания условий для реализации детьми и подростками своих интересов и потребностей;
- поддержки и развития инициатив учащихся в школьной жизни;
- развитие социально значимых проектов;
- развития отношений с различными молодёжными организациями;
- координация деятельности членов ученического самоуправления при осуществлении совместных программ, проектов и инициатив;
- защита прав и законных интересов детей и подростков, учащихся школы;
- осуществление взаимодействия с администрацией школы, педагогическим составом школы в выработке решений в интересах членов самоуправления;
- стимулирование и поддержка общественно-ценностных инициатив учащихся;
- осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности.

2. Деятельность ученического самоуправления строится на следующих основных принципах:

- добровольность, равноправие всех членов самоуправления, законность и гласность;
- приоритет интересов детей и подростков, приоритет общечеловеческих ценностей;
- неприятие социальной, классовой, национальной, идейной, религиозной вражды и неприязни;
- уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления;
- коллегиальность принятия решений;
- взаимная и личная ответственность за выполнение принятых решений;
- свобода дискуссий, гласность работы самоуправления;
- уважение мнений меньшинства и большинства.

3. Право учащихся на осуществление ученического самоуправления

Учащиеся школы имеют равное право на осуществление самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

Права и свободы человека определяют смысл и деятельность ученического самоуправления.

Органы ученического самоуправления обязаны обеспечить каждому право на получение информации об их деятельности, возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы.

Высшим органом является штаб Совета, куда входят глава Совета, заместитель главы, секретарь Совета. Основной формой учащихся является общешкольное ученическое собрание, которое проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Все решения общешкольного ученического собрания принимаются большинством голосов.

Решения могут быть отменены самим собранием.

4. Поддержка ученического самоуправления администрацией

Администрация школы создает необходимые условия для становления и развития ученического самоуправления и оказывает содействие учащимся в осуществлении права на ученическое самоуправление.

5. Органы ученического управления

Создаются на базе 5-11 классов из числа учащихся, желающих работать в Совете.

Будучи ознакомленными с работой органов самоуправления, учащиеся заранее определяют направление, в котором хотели бы работать, и, заявляя об этом, автоматически входят в один из комитетов. Каждый комитет путем внутреннего открытого голосования выбирает из своих членов председателя, который входит в состав Штаба Совета.

Штаб Совета осуществляет руководство школьным самоуправлением, контактирует с методсоветом школы и с методобъединением классных руководителей или учителей-предметников, принимает участие в работе педсоветов и Совета школы.

Глава Совета избирается путем общешкольного голосования из числа кандидатов, подавших заявку на пост и организовавших свою предвыборную кампанию.

Штаб Совета:

- избирает школьный ученический совет и его глава;
- определяет основные задачи деятельности;
- утверждает правила, памятки и т. п. документы для органов ученического самоуправления;
- заслушивает отчеты, дает оценку его деятельности;
- вырабатывает предложения по совершенствованию работы школы в адрес школьного руководства;
- готовит и проводит общешкольное ученическое собрание;
- планирует и организует свою повседневную работу;
- формирует постоянные или временные рабочие органы (комиссии, штабы и т.п.) по различным направлениям деятельности;
- дает общественные поручения, задания классам, группам или отдельным учащимся, заслушивает отчеты о выполнении поручений;
- использует различные формы поощрения и порицания учащихся.

Решения ученической конференции, принятые в рамках ее полномочий, являются обязательными для всех органов ученического самоуправления и всех учащихся школы.

Председатель Совета и другие члены Совета

Председатель:

- осуществляет общее руководство Советом, представляет его в Совете школы и других руководящих органах;
- организует изучение интересов и потребностей учащихся;
- обеспечивает планирование работы Совета;
- организует подготовку заседаний Совета и ведет заседания;
- добивается выполнения принятых Советом решений;
- обеспечивает открытость и гласность в деятельности Совета;
- готовит заседания, созывает и ведет их;
- работает в тесном контакте с директором школы, его заместителями;
- подотчетен в своей работе Штабу Совета, входит в состав Совета школы.

Заместитель председателя:

- замещает председателя в случае его временного отсутствия;
- представляет Главе предложения о структуре органов, о назначении на должность и освобождении от должности руководителей классных объединений, о наложении на них дисциплинарных взысканий и об их поощрении.

Секретарь:

- оповещает членов об очередном заседании;
- ведет протокол заседаний Совета;
- готовит для публикации информацию о заседаниях;
- ведет базу данных членов Совета.

В состав входит:

Совет старост

- Формирование и координация актива класса (как минимум по одному активному представителю);
- Донесение информации о мероприятиях классу, классному руководителю;
- Выявление потребностей и проблем учащихся, связанных с их учебной и внеучебной деятельностью;
- Помощь классным руководителям, что предполагает поддержание дисциплины в классе, владение информацией об отсутствующих;
- Совет старост имеет право вносить предложения в план школьной жизни, осуществлять контроль над поведением учащихся и выполнением устава школы.
- Осуществление добровольческой деятельности на базе школы.

Отделение культуры

- Выполняет решения по культурно-массовому направлению.
- Вносит и реализует предложения по культурно-массовому направлению.
- Занимается проведением всех культурно-массовых общешкольных мероприятий: концертов, вечеров, дискотек и др.
- Оказывает консультативную помощь классам в подготовке вечеров, огоньков, выступлений на конкурсах самодеятельности.
- Занимается технической подготовкой общешкольных мероприятий: объявления, подготовка зала, рассадка и т.д.

Отделение спорта

- Выполняет решения по своему направлению.
- Вносит и реализует предложения по спортивному направлению.
- Занимается проведением спортивно - массовых общешкольных мероприятий: соревнований, спортивных праздников, спортивных викторин и т.д.
- Набирает по итогам внутренних спортивных соревнований сборные команды школы и оказывает помощь при проведении тренировок и игр.
- Занимается подготовкой зала для проведения соревнований.
- Своевременно освещает итоги соревнований на стендах, сетях и в печати.

Отделение шефской работы

- Выполняет решения Совета по направлению помощи младшим классам.
- Вносит и реализует предложения по работе Совета по данному направлению.
- Организует игры, активные перемены и минутки отдыха для младших классов.
- Следит за дисциплиной во время проведения вышеуказанных мероприятий.

Отделение безопасности и порядка

- Осуществляет помощь по организации и контролю дежурства по школе.
- Контролирует соблюдение учащимися единых требований школы.
- Организует и проводит смотры формы «Имидж школы».

Отделение науки

- выполняет решения по своей направленности;
- организует и проводит все мероприятия своего комитета и особенно неделю науки и творчества;
- готовит для публикации информацию в социальные сети и информационные стенды о проводимых и проведенных мероприятиях;

- занимается проведением всех научно-массовых общешкольных мероприятий: олимпиад, викторин и др.

Отделение средств массовой информации

- Выполняет решения по своему направлению.
- Вносит и реализует предложения по информационному обеспечению работы Совета и всей школьной жизни.
- Обеспечивает своевременную информационную поддержку всей работы Совета.
- Выпускает школьную газету.
- Проводит ежедневные радиоэфир.
- Ведут фото- и видеоотчеты всех мероприятий и интересных событий школы и города.
- Готовит для публикации информацию на информационные стенды, группу в социальных сетях и на сайте школы.

Все члены Штаба отчитываются о проделанной работе на заседании Совета в соответствии с Положением о УС.

6. Досрочное прекращение полномочий Председателя Совета

Досрочное прекращение полномочий допустимо по инициативе не менее 10% от общего числа школьников. Вопрос досрочном прекращении полномочий Главы Совета обсуждается на школьном ученическом собрании. Решение о досрочном прекращении полномочий принимается в следующих случаях:

- за действия, порочащие статус;
- за ненадлежащее выполнение обязанностей.

Решение об отрешении Председателя Совета от должности должно быть принято не менее 60% школьников от общего числа присутствующих на собрании.

7. Ученическое самоуправление и педагоги

Педагогический коллектив (директор, его заместители, классные руководители, учителя) оказывает органам ученического самоуправления, их лидерам необходимую помощь, но не подменяет их.

Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложением к органам ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе, но решения органы ученического самоуправления принимают сами.

Педагоги не могут отменять решения органов ученического самоуправления, но могут обжаловать их в вышестоящих органах самоуправления (сами или через директора школы).

Если директор школы не согласен с решением УС, он может приостановить его исполнение до рассмотрения ученической конференцией.

При проведении учащимися школы закрытого классного собрания, они обязаны в тот же день информировать классного руководителя о принятых собранием решениях.

Школьные ученические комиссии осуществляют систематическую подготовку младших школьников к участию в ученическом самоуправлении.

8. Организация работы школьного самоуправления

Органы ученического самоуправления работают во взаимодействии с администрацией, Советом школы, органами педагогического и родительского самоуправления, а также с общественными организациями и другими самостоятельными объединениями, существующими в школе.

Собрания и заседания органов ученического самоуправления проходят, как правило, открыто.

Решения органов ученического самоуправления принимаются открытым или тайным голосованием (по усмотрению учащихся).

Решения принимаются простым большинством, но мнение меньшинства должно внимательно выслушиваться и учитываться.

В случае несогласия с решением органа ученического самоуправления любой ученик может опротестовать это решение в вышестоящем органе самоуправления.

Работа органов ученического самоуправления осуществляется гласно, т.е. коллектив должен быть своевременно информирован о предстоящих и прошедших делах.

9. УС школы имеет право:

- вносить предложения в планирование внеклассной работы школы;
- помогать в организации и организовывать праздники, конкурсы, игры, соревнования и т.д.;
- решать вопросы поощрения учащихся;
- организовывать работу пресс-центра;
- совместно с администрацией школы определять порядок дежурства по школе.

Создавать следующие комиссии:

- Учебная комиссия
- Комиссия дисциплина и порядок
- Культурно-массовая комиссия
- Комиссия спорт и здоровье
- Информационная комиссия
- Хозяйственная комиссия;
- подводить итоги соревнований между классами;
- работать с трудными подростками.

10. Документация и отчетность УС школы:

Заседания Совета протоколируются;

План работы Совета составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы школы;

Анализ деятельности Совета представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

11. Порядок внесения изменений в Положение.

Изменения и дополнения в Положение об ученическом самоуправлении школы вносятся УС школы или на общем ученическом собрании.